

Số: /GM-UBND

Nậm Pồ, ngày

tháng 02 năm 2022

GIẤY MỜI

**Họp lãnh đạo UBND huyện, xem xét một số nội dung trình phiên họp
UBND huyện tháng 2/2022 (mở rộng)**

Kính gửi:

Căn cứ Quyết định số 1142/QĐ-UBND ngày 17/8/2021 của UBND huyện, về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân huyện Nậm Pồ, nhiệm kỳ 2021 - 2026, UBND huyện mời các đồng chí dự họp với những nội dung sau:

1. Thời gian: Bắt đầu từ 7 giờ 30 phút, ngày **24/2/2022 (thứ 5)**.

2. Địa điểm: Tại Hội trường HĐND-UBND huyện.

3. Nội dung: Xem xét một số nội dung trình phiên họp UBND huyện tháng 2/2022 (mở rộng), gồm:

(1) Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của lãnh đạo UBND huyện giữa 02 phiên họp thường kỳ (*Văn phòng HĐND và UBND huyện chuẩn bị nội dung và báo cáo tại phiên họp*);

(2) Xem xét Tờ trình số 01/TTr-PNN ngày 05/01/2022 của Phòng Nông nghiệp - PTNT, về việc đề nghị thông qua Dự thảo Kế hoạch Tổ chức thực hiện trồng cây phân tán giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện Nậm Pồ;

(3) Xem xét Tờ trình số 07/TTr-PYT ngày 21/2/2022 của Phòng Y tế, về việc xem xét, cho ý kiến về tình hình triển khai thực hiện các chính sách hỗ trợ đối tượng bị ảnh hưởng bởi dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn huyện; việc thanh, quyết toán các chế độ, chính sách liên quan đến công tác phòng, chống dịch Covid-19, (*Nội dung trình Ban Thường vụ Huyện ủy*);

(4) Xem xét Tờ trình số 14/TTr-DT ngày 08/2/2022 của Phòng Dân tộc, về việc thông qua dự thảo Chương trình hành động Thực hiện Nghị quyết số 17-NQ/TU, ngày 10/12/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh Điện Biên, về phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, gắn với thực hiện mục tiêu giảm nghèo bền vững và an sinh xã hội giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030 trên địa bàn huyện;

(5) Xem xét Tờ trình số 03/TTr-PNV ngày 21/2/2022 của Phòng Nội vụ, về Công tác cán bộ;

(6) Một số nội dung khác.

4. Thành phần mời dự họp

- Chủ trì: Đồng chí Chủ tịch UBND huyện;

- Mời các đồng chí Phó Chủ tịch UBND huyện.

- Lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Phòng Y tế, Phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Dân tộc, Phòng Nội vụ, Văn phòng HĐND và UBND huyện, Trung tâm Y tế huyện.

Ghi chú: Về tài liệu họp, Văn phòng HĐND và UBND huyện gửi lên gmail chung của huyện ubndhnp@gmail.com. Đề nghị các cơ quan, đơn vị tự tải về làm tài liệu họp.

Thừa lệnh Chủ tịch UBND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện mời các đồng chí tới dự họp đầy đủ, đúng thời gian, địa điểm nêu trên. Trường hợp nếu có thay đổi, Văn phòng HĐND và UBND huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị qua điện thoại./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nguyễn Ngọc Tùng